

**2022 年度**  
**东营经济技术开发区人**  
**民检察院本级决算**

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

#### **第五部分 附件**

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位职责

(一) 对开发区的刑事犯罪案件依法审查批准逮捕、决定逮捕、提起公诉。

(二) 依法对刑事诉讼、民事审判和行政诉讼实行法律监督。

(三) 依法对执行刑罚的活动是否合法实行监督。

(四) 对开发区人民法院确有错误的判决和裁定,依法提出抗诉或提请市人民检察院向市中级人民法院提出抗诉。

(五) 受理单位和个人的报案、控告、申诉、举报以及犯罪嫌疑人自首。

(六) 负责检察机关队伍建设和思想政治工作;依法对检察官及其他检察人员进行管理。

(七) 请示市人民检察院提请市人大常委会常务委员会决定任免开发区人民检察院的副检察长、检察委员会委员、检察员。

(八) 对开发区人民检察院干部进行教育培训。

(九) 负责本机关及机关职责内的安全工作。

(十) 负责其他应当由开发区人民检察院承办的事项。

## 二、机构设置

本单位内设 5 个职能部门,分别是:办公室、政治部、第一检察部、第二检察部、第三检察部。

## 第二部分

# 2022 年度单位决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：东营经济技术开发区人民检察院本级

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	594.03	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	594.03
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	594.03	<b>本年支出合计</b>	58	594.03
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	594.03	<b>总计</b>	62	594.03

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

单位：东营经济技术开发区人民检察院本级

公开 02 表  
金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		594.03	594.03					
204	公共安全支出	594.03	594.03					
20404	检察	594.03	594.03					
2040401	行政运行	51.32	51.32					
2040410	检察监督	65.41	65.41					
2040499	其他检察支出	477.30	477.30					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

单位：东营经济技术开发区人民检察院本级

公开 03 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		594.03	250.74	343.29			
204	公共安全支出	594.03	250.74	343.29			
20404	检察	594.03	250.74	343.29			
2040401	行政运行	51.32	51.32				
2040410	检察监督	65.41		65.41			
2040499	其他检察支出	477.30	199.42	277.88			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

单位：东营经济技术开发区人民检察院本级

公开 04 表  
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	594.03	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36	594.03	594.03		
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	594.03	<b>本年支出合计</b>	59	594.03	594.03		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	594.03	<b>总计</b>	64	594.03	594.03		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：东营经济技术开发区人民检察院本级

公开 05 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		594.03	250.74	343.29
204	公共安全支出	594.03	250.74	343.29
20404	检察	594.03	250.74	343.29
2040401	行政运行	51.32	51.32	
2040410	检察监督	65.41		65.41
2040499	其他检察支出	477.30	199.42	277.88

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：东营经济技术开发区人民检察院本级

公开 06 表  
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出		302	商品和服务支出	218.69	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资		30201	办公费	5.68	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资		30205	水费		310	资本性支出	32.05
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31002	办公设备购置	32.05
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.23	31006	大型修缮	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.37	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31010	安置补助	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.36	31012	拆迁补偿	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	200.09	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	3.62	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.38	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	6.96	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计			公用经费合计					250.74

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：东营经济技术开发区人民检察院本级

公开 07 表  
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小 计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：东营经济技术开发区人民检察院本级

公开 08 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：东营经济技术开发区人民检察院本级

公开 09 表  
金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.74		1.38		1.38	0.36	1.74		1.38		1.38	0.36

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

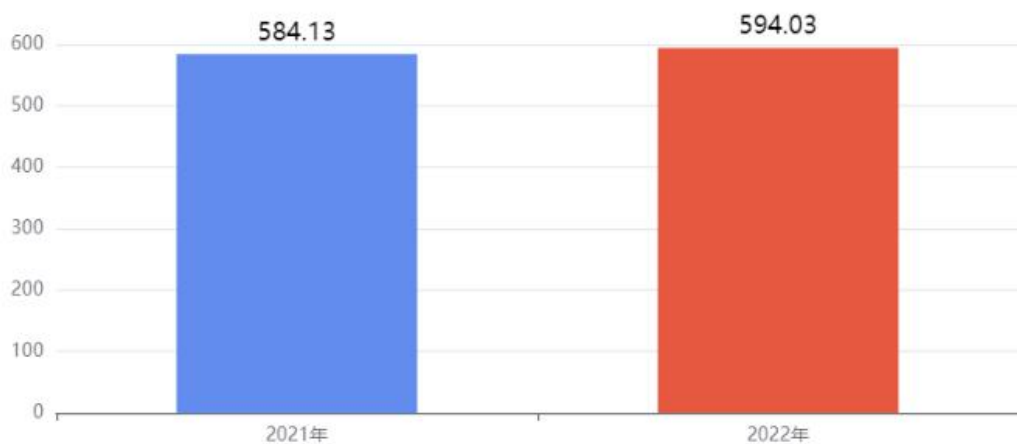
## **第三部分**

# **2022 年度单位决算情况说明**

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 594.03 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各增加 9.9 万元，增长 1.69%。主要是办案业务经费收支增加。

图1：收入支出决算变动情况  
(单位：万元)

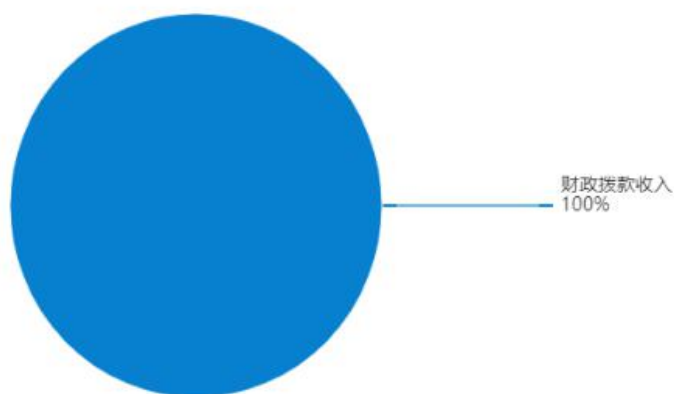


## 二、收入决算情况说明

### (一) 收入决算结构情况

2022 年度收入合计 594.03 万元，其中：财政拨款收入 594.03 万元，占 100%。

图2：本年收入构成情况



## （二）收入决算具体情况

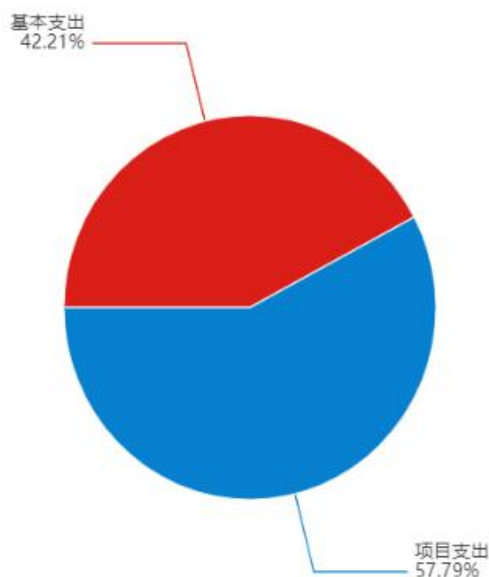
- 1、财政拨款收入 594.03 万元。与 2021 年度相比，增加 9.9 万元，增长 1.69%。主要是办案业务经费收入增加。
- 2、上级补助收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 3、事业收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 4、经营收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 5、附属单位上缴收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 6、其他收入 0 万元。与上年决算数一致。

## 三、支出决算情况说明

### （一）支出决算结构情况

2022 年度支出合计 594.03 万元，其中：基本支出 250.74 万元，占 42.21%；项目支出 343.29 万元，占 57.79%。

图3：本年支出构成情况



## （二）支出决算具体情况

1、基本支出 250.74 万元。与 2021 年度相比，增加 17.89 万元，增长 7.68%。主要是是办案业务量增加导致采购办公设备费用增加。

2、项目支出 343.29 万元。与 2021 年度相比，减少 7.99 万元，下降 2.27%。主要是尾款项目支付金额减少。

3、上缴上级支出 0 万元。与上年决算数一致。

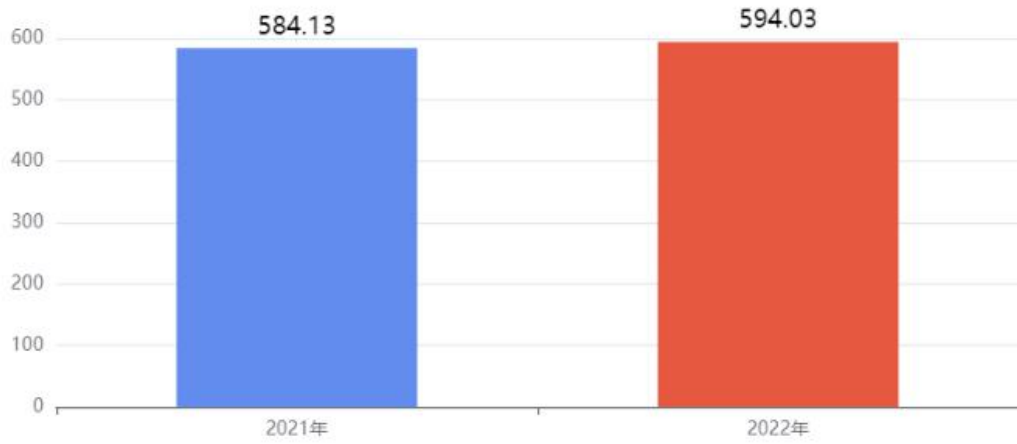
4、经营支出 0 万元。与上年决算数一致。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与上年决算数一致。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 594.03 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 9.9 万元，增长 1.69%。主要是是办案业务经费收支增加。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况  
(单位：万元)

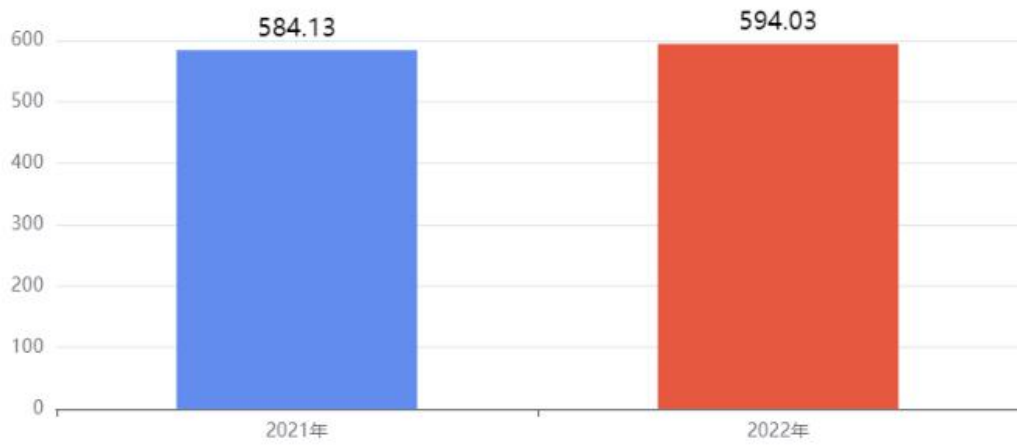


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 594.03 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 9.9 万元，增长 1.69%。主要是是办案业务经费收支增加。

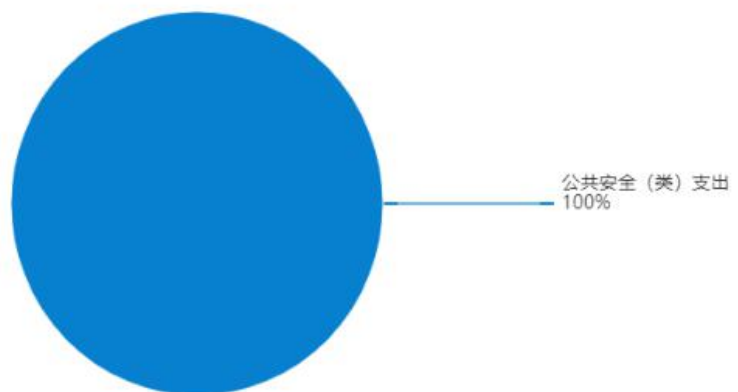
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况  
(单位：万元)



### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 594.03 万元，主要用于以下方面：公共安全(类)支出 594.03 万元，占 100%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 635.75 万元，支出决算为 594.03 万元，完成年初预算的 93.44%。决算数小于年初预算数的主要原因是尾款项目由于财政资金紧张尚未支付完成。其中：

1、公共安全支出（类）检察（款）行政运行（项）。年初预算为 52.63 万元，支出决算为 51.32 万元，完成年初预算的 97.51%。决算数小于年初预算数的主要原因是办公耗材等经费尚未支付。

2、公共安全支出（类）检察（款）检察监督（项）。年初预算为 75 万元，支出决算为 65.41 万元，完成年初预算的 87.21%。决算数小于年初预算数的主要原因是检察期刊及相关报纸费用未支付。

3、公共安全支出（类）检察（款）其他检察支出（项）。年初预算为 508.12 万元，支出决算为 477.3 万元，完成年初预算的 93.93%。决算数小于年初预算数的主要原因是尾款项目由于财政资金紧张尚未支付完成。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 250.74 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 0 万元，本单位无人员经费。

公用经费 250.74 万元，主要包括：办公费、差旅费、维

修（护）费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为1.74万元，支出决算为1.74万元，与2022年预算基本持平。完成全年预算的100%。

### （二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为0万元，支出决算为0万元，与2022年预算基本持平。全年无预算。全年支出涉及因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为1.38万元，支出决算为1.38万元，与2022年预算基本持平。完成全年预算的100%。其中：

公务用车购置费支出0万元，2022年东营经济技术开发区人民检察院本级使用财政拨款购置公务用车0辆。

公务用车运行维护费1.38万元，主要是按规定保留的公

公务用车的加油费、维修费、ETC 费等支出。截至 2022 年 12 月 31 日,东营经济技术开发区人民检察院本级财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 2 辆。

3、公务接待费全年预算为 0.36 万元,支出决算为 0.36 万元,与 2022 年预算基本持平。完成全年预算的 100%。其中:

国内接待费 0.36 万元,主要用于上级检察院到基层院调研接待费用,共计接待 2 批次、23 人次(含外事接待 0 批次、0 人次);

国(境)外接待费 0 万元,共计接待 0 批次、0 人次。

## 十、机关运行经费支出说明

2022 年度机关运行经费支出 250.74 万元,比年初预算数减少 6.01 万元,下降 2.34%,主要原因是聘用人员劳务费支付减少。

## 十一、政府采购支出说明

2022 年度政府采购支出总额 78.48 万元,其中:政府采购货物支出 60.69 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 17.79 万元。授予中小企业合同金额 78.48 万元,占政府采购支出总额的 100%,其中:授予小微企业合同金额 78.48 万元,占政府采购支出总额的 100%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%,服务采购授予中小

企业合同金额占服务支出金额的 100%。

## 十二、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2022 年度区级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目 8 个，涉及预算资金 542.7 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

组织对办案业务经费项目、政府购买服务项目、信创环境建设项目等 3 个项目开展了重点绩效评价，涉及预算资金 361.81 万元。

（二）区级预算项目绩效自评结果。东营经济技术开发区人民检察院本级 2022 年度区级预算绩效自评的 8 个项目中，8 个项目自评等级为优。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况良好，资金使用比较规范，但也存在部分项目产出指标低于预期、项目实施进展慢等问题。

今年在单位决算中反映了 2022 年度全部区级预算项目绩效自评情况，以及办公楼运行维护费、办案业务费、网络租赁费等 8 个项目的绩效自评表。

1、存量资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 95.3 分。全年预算数为 94 万元，执行数为 49.52 万元，完成预算的 52.68%。项目绩效目标完成情况：执行和完成情况良好，资金使用比较规范。

2、办案业务经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 98.7 分。全年预算数为 75 万元，执行数为 65.41 万元，完成预算的 87.21%。项目绩效目标完成情况：执行和完成情况良好，资金使用比较规范。

3、办公楼运行维护费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.8 分。全年预算数为 100 万元，执行数为 97.81 万元，完成预算的 97.81%。项目绩效目标完成情况：执行和完成情况良好，资金使用比较规范。

4、网络租赁费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.6 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 7.67 万元，完成预算的 95.88%。项目绩效目标完成情况：执行和完成情况良好，资金使用比较规范。

5、宣传经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 97 分。全年预算数为 33 万元，执行数

为 23.1 万元，完成预算的 70%。项目绩效目标完成情况：执行和完成情况良好，资金使用比较规范。

6、开发区检察院综合检察业务政府购买服务项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.8 分。全年预算数为 204.12 万元，执行数为 199.42 万元，完成预算的 97.7%。项目绩效目标完成情况：执行和完成情况良好，资金使用比较规范。

7、信创环境建设项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.4 分。全年预算数为 69 万元，执行数为 64.58 万元，完成预算的 93.59%。项目绩效目标完成情况：执行和完成情况良好，资金使用比较规范。

8、检察文化建设项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 35.19 万元，执行数为 35.19 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：执行和完成情况良好，资金使用比较规范。

2022 年度区级预算项目绩效自评情况汇总表和区级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

### （三）重点绩效评价结果。

开发区检察综合检察业务政府购买服务项目，绩效评价得分为 99.8 分，等级为优。

办公楼运行维护费项目，绩效评价得分为 99.8 分，等级

为优。

信创环境建设项目,绩效评价得分为 99.4 分,等级为优。

重点绩效评价报告详见“第五部分 附件”。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

**八、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、结余分配：**指事业单位缴纳的所得税以及从非财政

拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

**十、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**十二、项目支出：**指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、

日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十六、公共安全支出（类）检察（款）行政运行（项）：**  
反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**十七、公共安全支出（类）检察（款）检察监督（项）：**  
反映检察机关依法开展法律监督工作的支出，包括侦察监督、公诉、审判监督、执行监督、民事行政监督、公益诉讼、控告申诉等。

**十八、公共安全支出（类）检察（款）其他检察支出（项）：**  
反映除上述项目以外其他用于检察方面的支出。

## 第五部分

# 附 件

附件 2

胡志飞

## 2022 年度预算项目支出绩效评价情况汇总表

主管部门：东营经济技术开发区人民检察院

填报人：许培培

联系电话：18661397910

单位：万元

序号	项目名称	项目单位	项目起止时间	资金情况			评价得分	评价等级	备注
				年初预算数	全年预算数	实际支出			
一、单位自评项目									
1	存量资金项目	东营经济技术开发区人民检察院	2022.01-- 2022.12	94	94	49.52	95.3	优	
2	办案业务经费	东营经济技术开发区人民检察院	2022.01-- 2022.12	75	75	65.41	98.7	优	
3	办公楼运行维护费	东营经济技术开发区人民检察院	2022.01-- 2022.12	100	100	97.81	99.8	优	
4	网络租赁费	东营经济技术开发区人民检察院	2022.01-- 2022.12	8	8	7.67	99.6	优	
5	宣传项目经费	东营经济技术开发区人民检察院	2022.01-- 2022.12	33	33	23.1	97	优	
6	开发区检察院综合 检察业务政府购买 服务项目	东营经济技术开发区人民检察院	2022.01-- 2022.12	204.12	204.12	199.42	99.8	优	
7	信创环境建设项目	东营经济技术开	2022.01--	69	69	64.58	99.4	优	

		发区人民检察院	2022.12						
8	检察文化建设	东营经济技术开发区人民检察院	2022.01-- 2022.12	35.19	35.19	35.19	100	优	
9	司法救助金项目	东营经济技术开发区人民检察院	2022.01-- 2022.12	1.44	1.44	1.44	90	优	
10	代管资金项目	东营经济技术开发区人民检察院	2022.01-- 2022.12	12.94	12.94	12.68	99.8	优	
二、部门评价项目									
1	开发区检察院综合 检察业务政府购买 服务	东营经济技术开发区人民检察院	2021.01-- 2021.12	204.12	204.12	199.42	99.8	优	
2	办公楼运行维护费	东营经济技术开发区人民检察院	2021.01-- 2021.12	100	100	97.81	99.8	优	
3	信创环境建设项目	东营经济技术开发区人民检察院	2021.01-- 2021.12	69	69	64.58	99.4	优	
财政金融部资金管理科室审核意见（盖章）					绩效管理和财政监督科审核意见（盖章）				

注：全年预算数为调整后预算数；年中新增项目在备注栏注明并填写绩效自评表；年中取消的项目在自评工作总结中说明，不需填写自评表。

## 附件 1

## 区级预算项目支出绩效自评表

( 2022 年度 )

单位：万元

项目名称	存量资金项目			主管部门	东营经济技术开发区人民检察院				
项目实施单位	东营经济技术开发区人民检察院			项目负责人	杨辉	联系电话	3013008		
年度总体目标	年初设定目标			年度总体目标完成情况综述					
	支付青少年法治教育基地、非公企业法律护航中心等项目进度款			提高了广大青少年对法律的认知程度；增强了企业家法律意识，提升了我院服务民营企业能力。					
项目预算执行情况 (10分)			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	得分计算方法
		年度资金总额	94	94	49.52	10	52.68%	5.3	执行率*该指标分值，最高不得超过分值上限。
		其中：财政拨款	94	94	49.52	-	-	-	
		其他资金				-	-	-	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	未完成原因	得分计算方法
	产出指标 (50分)	数量指标	按合同完工程情况	≥95%	96%	20	20		定量指标计算：完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B*该指标分值记分。定性指标计
		质量指标	青少年法治教育基地等项目验收合格率	≥95%	97%	20	20		
		时效指标	时间范围	截止2022年底	截止2022年底	11	10		
	效益指标 (30分)	可持续影响指标	长期为来访者提供参观及法律咨询服务水平	优	优	20	20		
		生态效益指标	不破坏周边环境水平	优	优	10	10		
满意	服务对象	民众对司法便民环	≥95%	96%	10	10			

度 指标 (10 分)	满意度指 标	境的满意度						算：根据 “三档” 原则分别 按照指标 分值的 100-80% (含 80%)、 80-60% (含 50%)、 60%-0%来 记分。
<b>总分</b>		<b>95.3</b>						
总分在 80 分以下的项目未实现预期绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成年度指标、部分完成年度指标并具有一定效果、未完成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80% (含 80%)、80-60% (含 60%)、60%-0% 合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件 1

## 区级预算项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

单位：万元

项目名称		办案业务经费			主管部门	东营经济技术开发区人民检察院				
项目实施单位		东营经济技术开发区人民检察院			项目负责人	杨辉	联系电话	3013008		
年度总体目标		年初设定目标			年度总体目标完成情况综述					
		保障检察院依法履行部门职能，促进全院案件执行工作的质量和效率的提高，促进司法便民为民服务水平的提升。			保障检察院依法履行部门职能，促进全院案件执行工作的质量和效率的提高，促进司法便民为民服务水平的提升，促进司法规范化和司法廉洁。					
项目预算执行情况 (10分)			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	得分计算方法	
		年度资金总额		75	75	65.41	10	87.21%		8.7
		其中：财政拨款		75	75	65.41	-	-		-
		其他资金					-	-		-
年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	未完成原因	得分计算方法
		产出指标 (50分)	数量指标	及时侦办各类案件完成量水平	≥95%	96%	20	20		定量指标计算：完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按 B/A 或 A/B*该指标分值记分。定性指标计算：根据“三档”原则分别按照指标
			质量指标	提高检察机关办案率和办案质量	优	优	20	20		
			时效指标	时间范围	截止 2022 年底	截止 2022 年底	10	10		
		效益指标 (30分)	可持续影响指标	执法办案公正高效廉洁，司法形象良好度	≥95%	96%	20	20		
			社会效益指标	维护社会安全稳定水平	优	优	10	10		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	96%	10	10				

(10分)								分值的 100-80%(含 80%)、 80-60%(含 50%)、 60%-0%来记 分。
<b>总分</b>	<b>98.7</b>							
总分在 80 分以下的项目未实现预期绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成年度指标、部分完成年度指标并具有一定效果、未完成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60%-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 附件 1

## 区级预算项目支出绩效自评表

( 2022 年度 )

单位：万元

项目名称	办公楼运行维护费			主管部门	东营经济技术开发区人民检察院				
项目实施单位	东营经济技术开发区人民检察院			项目负责人	杨辉	联系电话	3013008		
年度总体目标	年初设定目标			年度总体目标完成情况综述					
	加强经费保障，控制支出成本，实现舒适便携、节约高效办公环境。			支付物业安保及水电费用，控制水电成本，对物业安保服务监督考核。					
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	得分计算方法	
	年度资金总额	100	100	97.81	10	97.81%	9.8	执行率*该指标分值，最高不得超过分值上限。	
	其中：财政拨款	100	100	97.81	-	-	-		
	其他资金				-	-	-		
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	未完成原因	得分计算方法
	产出指标 (50分)	数量指标	办公楼内保洁、院落保养、设备维修及时率	≥95%	97%	20	20		定量指标计算：完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按 B/A 或 A/B*该指标分值记分。
		质量指标	公共环境卫生清扫及时，全面保洁无死角	优	优	20	20		
		时效指标	时间范围	截止 2022 年底	截止 2022 年底	10	10		
效益指标 (30分)	生态效益指标	节约用水用电意识	强	强	20	20	定性指标计算：根据“三档”原则分别按照指标分值的		

								100-80%(含80%)、80-60%(含50%)、60%-0%来记分。
	可持续影响指标	提高办公楼内卫生干净整洁水平	优	优	10	10		
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	≥95%	97%	10	10		
<b>总分</b>			<b>99.8</b>					
总分在80分以下的项目未实现预期绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成年度指标、部分完成年度指标并具有一定效果、未完成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60%-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 附件 1

## 区级预算项目支出绩效自评表

( 2022 年度 )

单位: 万元

项目名称		网络租赁费		主管部门	东营经济技术开发区人民检察院				
项目实施单位		东营经济技术开发区人民检察院		项目负责人	杨辉	联系电话	3013008		
年度总体目标		年初设定目标		年度总体目标完成情况综述					
		保障网络及电话通畅		电话费及检务通费等					
项目预算执行情况 (10分)			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	得分计算方法
		年度资金总额	8	8	7.67	10	95.88%	9.6	执行率*该指标分值,最高不得超过分值上限。
		其中:财政拨款	8	8	7.67	-	-	-	
		其他资金				-	-	-	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	未完成原因	得分计算方法
	产出指标 (50分)	数量指标	平台系统的稳定性	优	优	20	20		定量指标计算:完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B*该指标分值记分。
		质量指标	网络安全性能	优	优	10	10		
		时效指标	时间范围	2022 全年	2022 全年	10	10		
		成本指标	成本节约度	节约 1 万	1 万	10	10		
	效益指标 (30分)	可持续影响指标	网络运行持续稳定性	优	优	20	20		定性指标计算:根据“三
社会效益指标		司法便民工作效率水平	优	优	10	10			

	满意度 指标 (10 分)	服务对象 满意度指 标	干警对网 络运行满 意度	≥95%	96%	10	10	档”原则分 别按照指标 分值的 100-80%(含 80%)、 80-60%(含 50%)、 60%-0%来记 分。
<b>总分</b>			<b>99.6</b>					
总分在 80 分以下的项目未实现预期绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成年度指标、部分完成年度指标并具有一定效果、未完成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80% (含 80%)、80-60% (含 60%)、60%-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件 1

## 区级预算项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

单位：万元

项目名称		宣传项目经费			主管部门	东营经济技术开发区人民检察院					
项目实施单位		东营经济技术开发区人民检察院			项目负责人	杨辉	联系电话	3013008			
年度总体目标		年初设定目标			年度总体目标完成情况综述						
		通过纸质媒体、新媒体等宣传方式，提高公民法律水平、弘扬检察队伍形象与精神面貌。			通过纸质媒体、新媒体等宣传方式，提高公民法律水平、弘扬检察队伍形象与精神面貌，为检察事业可持续发展创造良好的舆论环境。						
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数		全年 预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分值	执行 率 (B/ A)	得分	得分计算方法		
		年度资金总额		33	23.1	23.1	10	70%	7	执行率*该 指标分值， 最高不得超 过分值上 限。	
		其中：财政拨款		33	23.1	23.1	-	-	-		
		其他资金					-	-	-		
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级 指标	三级指 标	预期指标值 (A)		实际完成 指标值 (B)	分值	得分	未完 成原 因	得分计算 方法	
	产 出 指 标 (50 分)	数量指 标	宣传、活 动开展 次数、微 信微博 转发量 达标	≥95%		100%	20	20		定量指标计 算：完成值 达到指标 值，记满分； 未达到指标 值，按 B/A 或 A/B*该指 标分值记 分。	
		质量指 标	宣传文 案制作、 设计质 量	优		优	10	20			

	时效指标	时间范围	截止 2022 年底	截止 2022 年底	10	10		
效益指标 (30分)	可持续影响指标	宣传后可持续影响力情况	优	优	20	20	定性指标计算：根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-60%(含50%)、60%-0%来记分。	
	社会效益指标	增强检务公开的效果，提高检查工作透明度	≥95%	100%	10	10		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	受益人员满意度	≥95%	97%	10		10
<b>总分</b>			<b>97</b>					
总分在 80 分以下的项目未实现预期绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成年度指标、部分完成年度指标并具有一定效果、未完成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60%-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 附件 1

## 区级预算项目支出绩效自评表

( 2022 年度 )

单位：万元

项目名称		检察院派遣制人员项目			主管部门	东营经济技术开发区人民检察院			
项目实施单位		东营经济技术开发区人民检察院			项目负责人	杨辉	联系电话	3013008	
年度总体目标		年初设定目标			年度总体目标完成情况综述				
		加强开发区检察院队伍建设水平，打造铁一般的检察队伍			加强了开发区检察院队伍建设水平，打造铁一般的检察队伍，促进了检察工作高质量发展				
项目预算执行情况 (10分)			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	得分计算方法
		年度资金总额	204.12	204.12	199.42	10	97.7%	9.8	执行率*该指标分值，最高不得超过分值上限。
		其中：财政拨款	204.12	204.12	199.42	-	-	-	
		其他资金				-	-	-	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	未完成原因	得分计算方法
	产出指标 (50分)	数量指标	各类人员数量	26	26	20	20		定量指标计算：完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按 B/A 或 A/B*该指标分值记分。定性指标计算：根据“三档”原则分别按照指标分值的
		质量指标	辅助业务效率	≥95%	100%	20	20		
		时效指标	时间范围	截止 2022 年底	截止 2021 年底	10	10		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	促进检察工作高质量发展水平	优	优	10	10		
		可持续影响指标	助力业务办案水平	优	优	20	20		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	干警满意度	≥95%	100%	10	10			

分)								100-80%(含80%)、80-60%(含50%)、60%-0%来记分。
<b>总分</b>		<b>99.8</b>						
总分在 80 分以下的项目未实现预期绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成年度指标、部分完成年度指标并具有一定效果、未完成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60%-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件 1

## 区级预算项目支出绩效自评表

( 2022 年度 )

单位：万元

项目名称	新创环境建设项目			主管部门	东营经济技术开发区人民检察院				
项目实施单位	东营经济技术开发区人民检察院			项目负责人	杨辉	联系电话	3013008		
年度总体目标	年初设定目标			年度总体目标完成情况综述					
	保障开发区检察院业务装备配置水平，进一步提高业务质量			加强了开发区检察院业务装备水平，促进了检察工作高质量发展					
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	得分计算方法	
	年度资金总额	69	69	64.58	10	93.6%	9.4	执行率*该指标分值，最高不得超过分值上限。	
	其中：财政拨款	69	69	64.58	-	-	-		
	其他资金				-	-	-		
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	未完成原因	得分计算方法
	产出指标 (50分)	数量指标	业务装备更新数量	52	52	20	20		定量指标计算：完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按 B/A 或 A/B*该指标分值记分。
		质量指标	办案业务效率提升	优	优	20	20		
		时效指标	时间范围	截止 2022 年底	截止 2022 年底	10	10		
	效益指标 (30分)	可持续影响指标	助力业务办案水平	优	优	20	20		定性指标计算：根据“三档”原则分别按照指标分值的 100-80%(含
		社会效益指标	司法服务水平进一步提升	有效提升	有效提升	10	10		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	干警满意度	≥95%	100%	10	10			

									80%)、 80-60%(含 50%)、 60%-0%来记 分。
<b>总分</b>			<b>99.4</b>						
总分在 80 分以下的项目未实现预期绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：									

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成年度指标、部分完成年度指标并具有一定效果、未完成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60%-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件 1

## 区级预算项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

单位：万元

项目名称	检察文化建设项目			主管部门	东营经济技术开发区人民检察院				
项目实施单位	东营经济技术开发区人民检察院			项目负责人	杨辉	联系电话	3013008		
年度总体目标	年初设定目标			年度总体目标完成情况综述					
	建成富有时代气息、具有检察特点、社会普遍认同的全面的、发展的检察文化			打造具有开发区特色的为民营企业服务的检察文化					
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	得分计算方法	
	年度资金总额	35.19	35.19	35.19	10	100%	10	执行率*该指标分值，最高不得超过分值上限。	
	其中：财政拨款	35.19	35.19	35.19	-	-	-		
	其他资金				-	-	-		
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	未完成原因	得分计算方法
	产出指标 (50分)	数量指标	按合同完成工程数	1	1	20	20		定量指标计算：完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按 B/A 或 A/B*该指标分值记分。
		质量指标	验收合格率	≥95%	100%	20	20		
		时效指标	时间范围	截止 2022 年底	截止 2022 年底	10	10		
	效益指标 (30分)	可持续影响指标	建成富有时代气息，具有检察特点的持续影响力水平	优	优	20	20		定性指标计算：根据“三档”原则分别按照指标分值的 100-80% (含
社会效益指标		社会普遍认同的全面的、发展	优	优	10	10			

			的检察 文化水 平						80%)、 80-60%(含 50%)、 60%-0%来记 分。
	满意 度 指标 (10 分)	服务对象满 意度指标	干警满 意度	≥95%	100%	10	10		
<b>总分</b>			<b>100</b>						
总分在 80 分以下的项目未实现预期绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：									

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成年度指标、部分完成年度指标并具有一定效果、未完成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60%-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件 4

# 开发区检察院综合检察业务政府购买服 务项目支出绩效评价报告

项目名称： 开发区检察院综合检察业务政府购买服务项目

项目单位： 东营经济技术开发区人民检察院

主管部门： 东营市人民检察院

2023 年 4 月 13 日

# 财政支出绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目立项。

根据机制体制改革前开发区雇员、劳务派遣人员相关办法及《山东省检察机关聘用制书记员管理办法（试行）》、《山东省检察机关聘用制书记员招聘实施细则（试行）的通知》的要求，为提高我院检察工作效率与水平，申请设立检察院派遣制人员项目。

### （二）项目预算。

项目总预算 204.12 万元整，全部为财政拨款资金。实际支出 199.42 万元。

### （三）项目计划实施内容。

项目于 2022.1 月立项，由东营经济技术开发区财政金融部批复，主要用于保障我院检察工作顺利开展，提高工作水平及效率，项目周期为一整年。

## 二、项目绩效目标

保障我院检察工作顺利开展，提高工作水平及效率。

## 三、评价基本情况

### （一）评价目的。

绩效评价的目的是督促高质量、高效率完成检察辅助工作。

## （二）评价对象与范围。

2022 年度检察院派遣制人员项目的支出情况。

## （三）评价依据。

2022 年度检察院派遣制人员的实际支出情况及检察院派遣制人员说明的要求。

## （四）评价原则、评价方法。

坚持科学规范、公开公正、绩效相关的原则进行绩效自评工作。

## （五）绩效评价指标体系。

依据项目立项、资金投入、资金管理、效益 4 个角度对项目绩效进行评价，评价标准参照项目支出绩效评价指标体系框架，数据来源于原始单据等佐证材料，由项目负责人提供。

## （六）评价人员组成。

由我院办公室中分管派遣制人员的项目负责人及财务人员组成评价小组。

## （七）绩效评价工作过程。

由项目负责人准备相关材料，财务人员牵头，进行评价小组会议，确定评价指标，进行综合打分，得出项目绩效评价结果。

# 四、评价结论及分析

## （一）综合评价结论（附相关评分表）。

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	得分情况
------	------	------	------	------

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	得分情况
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	5
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5
	绩效目标	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	5
决策	绩效目标	绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	5
	资金投入	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	5
		资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	5
过程	资金管理	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	10
		预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	9.8
过程	资金管理	资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	10
	组织实施	管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	10
		制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	10
产出	产出数量	实际完成率	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	5
产出	产出质量	质量达标率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	5
	产出时效	完成及时性	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	5
效益	项目效益	满意度	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	5
合计				99.8

## (二) 现场评价评价情况分析。

项目资金使用严格控制成本，厉行八项规定要求，资金到位属于预算批复数一致，资金使用上有完整的审批程序，并严格执行财务会计制度；项目经费支出符合国家财经法规和财务管理制度以及项目资金管理等相关规定，专款专用，并执行市财政局、管委会制定的相关定额标准。

## 五、绩效评价指标分析

### （一）项目决策情况。

项目立项符合国家法律规定、国民经济发展规划和相关政策，符合行业发展规划和政策要求，与部门职责范围相符，属于部门履职所需、属于公共财政支持范围、符合中央、地方事权支出责任划分原则。

### （二）项目过程情况。

符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理规定的规定，拨付有完整地审批程序和手续，财务和业务管理制度合法、合规、完整。

### （三）项目产出情况。

能够保障我院 2022 年度检察工作的正常开展并提高了检察工作效率及水平。

### （四）项目效益情况。

保障我院检察工作的正常开展，提高检察工作的效率及水平。

## 六、项目主要经验及做法

通过对比市院类似项目情况，经过收集资料、核实情况、

比较原先设定和实际完成的工作任务和目标，比较原先经费预算安排和实际的各项经费开支，核实项目目标完成情况。

## **七、存在的问题及原因分析**

检察院派遣制人员项目实际执行率相对较低

## **八、意见建议**

每年预算编制前期，项目负责人、采购人员及财务人员应开会商讨本年度全院用人计划及用款计划，大额用款计划应制定多年规划，明确每年资金使用额度及项目进度。为预算编制打下良好基础。





附件 4

# 办公楼运行维护费 项目支出绩效评价报告

项目名称： 办公楼运行维护费

项目单位： 东营经济技术开发区人民检察院

主管部门： 东营市人民检察院

2023 年 4 月 13 日

# 财政支出绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目立项。

根据《中华人民共和国节约能源法》的要求，为保障我院检察工作的正常开展和办公楼的正常运行，为我院检察干警提供良好的工作环境，申请设立办公楼运行维护费项目。

### （二）项目预算。

结合往年财政使用情况，项目总预算 100 万元整，全部为财政拨款资金。

### （三）项目计划实施内容。

项目于 2022.1 月立项，由东营经济技术开发区财政金融部批复，主要用于保障我院检察工作的正常开展和办公楼的正常运行，为我院检察干警提供良好的工作环境，项目周期为一整年。

## 二、项目绩效目标

保障我院检察工作的正常开展和办公楼的正常运行，为我院检察干警提供良好的工作环境。

## 三、评价基本情况

### （一）评价目的。

绩效评价的目的是督促高质量、高效率完成检察办公环境辅助工作。

### （二）评价对象与范围。

2022 年度检察院办公楼运行维护费项目的支出情况。

### （三）评价依据。

2022年度检察院办公楼运行维护费的实际支出情况及办公楼运行维护费项目说明的要求。

### （四）评价原则、评价方法。

坚持科学规范、公开公正、绩效相关的原则进行绩效自评工作。

### （五）绩效评价指标体系。

依据项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、效益4个角度对项目绩效进行评价，评价标准参照项目支出绩效评价指标体系框架，数据来源于原始单据等佐证材料，由项目负责人提供。

### （六）评价人员组成。

由我院办公室中分管物业、绿化、安保、餐厅管理的项目负责人及财务人员组成评价小组。

### （七）绩效评价工作过程。

由项目负责人准备相关材料，财务人员牵头，进行评价小组会议，确定评价指标，进行综合打分，得出项目绩效评价结果。

## 四、评价结论及分析

### （一）综合评价结论（附相关评分表）。

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	得分情况
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	5
		立项程序	项目申请、设立过程是否符合相关要求，	5

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	得分情况
		规范性	用以反映和考核项目立项的规范情况。	
	绩效目标	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	5
决策	绩效目标	绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	5
	资金投入	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	5
		资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	5
过程	资金管理	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	10
		预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	9.8
过程	资金管理	资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	10
	组织实施	管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	10
		制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	10
产出	产出数量	实际完成率	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	5
产出	产出质量	质量达标率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	5
	产出时效	完成及时性	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	5
效益	项目效益	满意度	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	5
合计				99.8

## （二）现场评价评价情况分析。

项目资金使用严格控制成本，厉行八项规定要求，资金到位属于预算批复数一致，资金使用上有完整的审批程序，

并严格执行财务会计制度；项目经费支出符合国家财经法规和财务管理制度以及项目资金管理的规定，专款专用，并执行市财政局、管委会制定的相关定额标准。

## 五、绩效评价指标分析

### （一）项目决策情况。

项目立项符合国家法律规定、国民经济发展规划和相关政策，符合行业发展规划和政策要求，与部门职责范围相符，属于部门履职所需、属于公共财政支持范围、符合中央、地方事权支出责任划分原则。

### （二）项目过程情况。

符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理规定的规定，拨付有完整地审批程序和手续，财务和业务管理制度合法、合规、完整。

### （三）项目产出情况。

能够保障我院 2022 年度办公楼正常运行维护并为检察干警提供良好的工作环境。

### （四）项目效益情况。

保障我院检察工作的正常开展和办公楼的正常运行，为我院检察干警提供良好的工作环境。

## 六、项目主要经验及做法

通过 2022 年度办公楼运行维护费的资金使用情况，对比市院类似项目情况，经过收集资料、核实情况、比较原先设定和实际完成的工作任务和目标，比较原先经费预算安排

和实际的各项经费开支，核实项目目标完成情况。

## **七、存在的问题及原因分析**

办公楼运行维护费项目实际执行率相对较低问题。

## **八、意见建议**

每年预算编制前期，项目负责人、采购人员及财务人员应开会商讨本年度全院用人计划及用款计划，大额用款计划应制定多年规划，明确每年资金使用额度及项目进度。结合我院基本情况，在编制预算前，集中巡查我院需维修项目进行统计，为预算编制打下良好基础。





附件 4

# 信创环境建设项目支出绩效 评价报告

项目名称： 信创环境建设项目

项目单位： 东营经济技术开发区人民检察院

主管部门： 东营市人民检察院

2023 年 4 月 13 日

# 财政支出绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### (一) 概况

#### 1. 立项背景及目的

为完成上级院推进信创工程实施，实现国产设备配套，加强办案专业水平和办案质效，提升检察业务系统信息化建设，配备与检察业务系统配套的国产化电脑等。为提升检察机关法律监督能力和执法公信力，深入推进社会矛盾化解、社会管理创新、公正廉洁执法三项重点工作，按照《关于完善检察工作网基础建设的通知》进行建设本项目。

#### 2. 预算资金来源及使用情况

项目总预算 69 万元整，全部为财政拨款资金，目前已经支付 64.58 万元。

#### 3. 实施情况

项目主要分为检察业务系统的信息化建设和维护，配备与办案系统相适应的国产化电脑等。目前国产化电脑、国产打印机、国产扫描仪等设备已经配备完毕，相关配套软件包括国产操作系统、WPS、浏览器、国产文件服务器和存储设备等已正常投入使用。

#### 4. 组织及管理

2022 年 5 月，信创环境建设项目正式启动。按照山东省

全省检察机关信息化工作要点、关于加快推进全省检察机关工作网有关配套设施建设的通知，截止 2022 年 5 月，信创环境建设项目已全部完成招标程序。中标价为 679816 元，目前信创环境建设项目经过前期调研、设计、方案讨论、公示、建设、设备安装、设备调试、软件安装及视频拍摄等工序，现已完工。

## （二）绩效目标

### 1. 项目绩效总目标

完成项目建设，建成富有时代气息、具有检察特点、社会普遍认同的全面的、发展的检察业务装备水平，提升办案知晓，让检察人员职业信仰进一步坚定，检察职业精神进一步弘扬，检察职业素质进一步提高，检察职业行为进一步规范，检察职业形象进一步提升，激发检察人员的职业使命感和荣誉归属感。

### 2. 项目绩效阶段性目标

按照关于加快推进全省检察工作网有关配套设施建设的要求，已完成检察工作网基础设施建设。完成上级推进的信创工程，实现国产设备配套。检察机关服务保障水平进一步提升，办案质效取得明显效果。

## 二、绩效评价工作情况

### （一）绩效评价工作方案制定情况

#### 1. 工作方案制定过程

为更好的评价项目绩效情况，结合项目建设的具体要求和特点，经院领导研究决定，制定项目绩效评价工作方案。

## 2. 工作方案主要内容（包括绩效评价原则、评价方法、评价指标体系及标准）

方案指标分为投入、产出与效益、项目管理情况等三大类、共7个细化项目。选用的评价方法为比较法、公众评判法。通过对比以前年度开发区院各项检察工作，对比市院类似项目情况，经过收集资料、核实情况、比较原先设定和实际完成的工作任务和目标，比较原先经费预算安排和实际的各项经费开支，核实项目目标完成情况。坚持科学规范、公正公开、绩效相关的原则进行绩效评价

指标体系如下：

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求；
	绩效目标	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；
决策	绩效目标	绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
	资金投入	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。
		资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。
过程	资金管理	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。
		预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。
过程	资金管理	资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
		管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。
	制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备；	
产出	产出数量	实际完成率	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。 实际产出数：一定时期（本年度或项目期）内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期（本年度或项目期）内计划产出的产品或提供的服务数量。
产出	产出质量	质量达标率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	质量达标率=（质量达标产出数/实际产出数）×100%。 质量达标产出数：一定时期（本年度或项目期）内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
				划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。
	产出时效	完成及时性	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。
效益	项目效益	满意度	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。一般采用社会调查的方式。

### 三、评价结论和绩效分析

#### （一）评价结论

##### 1. 评价结果

评价结果为优。

##### 2. 绩效情况

一级指标	二级指标	三级指标	指标要求	得分情况
决策（15分）	项目立项	立项依据充分性	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；	5
		立项程序规范性	①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求；	5
	绩效目标	绩效目标合理性	①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性	5
决策（15分）	绩效目标	绩效指标明确性	①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求；	5
	资金投入	预算编制科学性	①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配；	5

			③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。	
		资金分配 合理性	① 算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。	5
过程（20分）	资金管理	资金到位率	资金到位率	10
		预算执行率	预算执行率	9.4
过程（30分）	资金管理	资金使用 合规性	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	10
		管理制度 健全性	①财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。	10
	组织实施	制度执行 有效性	①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备；	10
产出（5分）	产出数量	实际完成率	实际完成率	5
产出（10分）	产出质量	质量达标率	质量达标率	5
	产出时效	完成及时性	完成及时性	5
效益（5分）	项目效益	满意度	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	5
合计				99.4

## （二）绩效分析

项目资金使用严格控制成本，厉行八项规定要求，资金到位数额与预算批复数额一致，资金使用上又完成的授权审批程序，并严格执行财务会计制度；项目经费支出符合国家财经法规和财务管理制度以及项目资金管理等规定，专款专用，并执行市财政局、管委会制定的相关定额标准。

## 四、主要经验做法、存在的问题及原因分析

### （一）主要经验做法

通过对比以前年开发区院各项检察工作，对比市院类似项目情况，经过收集资料、核实情况、比较原先设定和

实际完成的工作任务和目标，比较原先经费预算安排和实际的各项经费开支，核实项目目标完成情况。

## （二）存在的问题

信创环境建设项目不仅要求国产化设备质量水平，还要求可以适应检察业务系统的更新升级。对国产设备配置水平有较高要求。

## （三）原因分析

目前国产化设备紧跟国际化水平步伐，但仍然有差距，特别是现在追求办案质效的大背景下，国产系统与国产设备的配套衔接还有待进一步提升。

## 五、有关建议

1. 项目绩效评估工作内容多，专业性强，建议加强对项目绩效评价人员业务培训，提高绩效评价各项工作的质量。

附表 4.2

信创环境建设项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目立项存在的问题	1	东营经济技术开发区人民检察院	无
资金管理存在的问题	1	东营经济技术开发区人民检察院	无
业务管理存在的问题	1	东营经济技术开发区人民检察院	无
项目产出存在的问题	1	东营经济技术开发区人民检察院	无
项目效益存在的问题	1	东营经济技术开发区人民检察院	无

其他问题	1	东营经济技术开发区人民检察院	无
备注：无			